

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РД
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РД «АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела

Код и наименование специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»

входящей в состав УГС 43.00.00.Сервис и туризм

Квалификация выпускника: - Специалист по туризму и гостеприимству.

2024г.

ОДОБРЕНО

методической комиссией

Социал. - экон. ф.

Протокол № 3 от «20» 05 2024г

Председатель МК

Г. В. Вязь

УТВЕРЖАЮ

зам. директора по УР

Курбанов И.Т.

И.Т. Курбанов 05. 2024г

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»,

с учетом примерной программы утвержденного протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 43.00.00 от 03.10.2023 № 10 (Зарег. в государственном реестре примерных образовательных программ за № 125 Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-424 от 17.10.2023)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Аграрный колледж»

Разработчики:

Мирзаханов Г.А.- преподаватель ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА
И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-05 ОК 09	<p>определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения;</p> <p>планировать и прогнозировать продажи;</p> <p>выстраивать систему стимулирования работников;</p> <p>управлять материально-производственными запасами;</p> <p>применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;</p> <p>применять знание особенностей продаж туроператорских и турагентских услуг;</p> <p>применять знание особенностей продаж экскурсионных услуг;</p> <p>применять знание особенностей продаж услуг предприятия питания;</p> <p>ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг;</p> <p>выстраивать систему стимулирования работников предприятия туризма и гостеприимства;</p> <p>рассчитывать нормативы работы горничных;</p> <p>применять методы максимизации доходов;</p> <p>анализировать результаты деятельности структурных подразделений;</p> <p>применять методы расчёта</p>	<p>виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия туризма и гостеприимства;</p> <p>методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда. тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства;</p> <p>особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;</p> <p>особенности продаж туроператорских и турагентских услуг;</p> <p>особенности продаж экскурсионных услуг;</p> <p>особенности продаж услуг предприятия питания;</p> <p>номенклатуру основных и дополнительных услуг;</p> <p>принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда</p> <p>методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда</p> <p>принципы управления материально-производственными запасами</p> <p>принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда</p> <p>методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда.</p> <p>принципы управления материально-производственными запасами</p> <p>содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя</p>

	<p>показателей эффективности работы структурных подразделений; вести необходимую, бухгалтерскую отчетность, заполнять первичные документы, составлять график документооборота; вести учёт выручки от услуг, отражать выручку от внереализационных доходов; разработать план самообразования.</p>	<p>цена, номерной фонд, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию методы управления доходами; методы определения эффективности работы структурных подразделений основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов; виды отчетности по продажам; учет и порядок ведения кассовых операций; формы безналичных расчетов; методику экономического самообразования. содержание и структуру плана самостоятельного изучения основ экономики и бухгалтерского учета предприятия. показатели профессионального и личного развития нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов. причины конфликтных ситуаций в хозяйственно-финансовой сфере и способы их разрешения. специфику различных функциональных–смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере. средства для обеспечения логической связанности письменной и устной коммуникаций хозяйственно-финансовой содержания. хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия. характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	7
в т. ч.:	
теоретическое обучение	23
практические занятия	7
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация ДЗ	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч ¹		Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		3	Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>
		Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%	Обязат. часть ОП	
		32/7	62/60	
Раздел 1. Отраслевые и экономические особенности сферы туризма и гостеприимства		8		
Тема 1.1. Отраслевые особенности сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	1		ОК 01-05 ОК 09
	Основные понятия: отрасль, предприятие. Роль сферы туризма и гостеприимства в современной экономике. Особенности производства и реализации услуг сферы туризма и гостеприимства. Сущность и специфика услуг. Туристский и гостиничный продукты, их составляющие.			
Тема 1.2. Экономические основы организации предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	2		ОК 01-05 ОК 09
	Организация (предприятие) как первичный, главный и самостоятельный элемент экономической системы. Основы организации предпринимательской деятельности в туризме и гостиничном бизнесе			
	Формы управления организациями в сфере туризма и гостеприимства			
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	4		ОК 01-05

Экономические основы функционирования предприятий сферы туризма и гостеприимства	Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования. Система планов предприятия в сфере туризма и гостеприимства. Текущий план предприятия сферы туризма гостеприимства.			ОК 09
	Структура доходов. Основные факторы, определяющими доход предприятия (загрузка номерного фонда и цены на услуги (стоимость номера, услуг питания, туроператорский и турагентских услуг, дополнительных услуг).			
	Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы гостиницы. Факторы формирования эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной программы.			
	В том числе практических и лабораторных занятий	1		
	Расчёт пропускной способности предприятий туризма и гостеприимства.			
	Расчёт объёма реализации основных и дополнительных услуг.			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2. Ресурсы и издержки предприятия сферы туризма и гостеприимства		8		
Тема 2.1. Экономические ресурсы предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	2		ОК 01-05 ОК 09
	Производственные фонды предприятий сферы туризма и гостеприимства. Имущество и капитал предприятия			
	Основные фонды предприятия: структура и классификация. Учёт стоимости основных средств предприятия. Показатели состояния и использования основных средств, расчёт потребности в основных средствах			
	Нематериальные активы: структура и классификация. Оценка и учёт нематериальных активов предприятия сферы туризма и гостеприимства. Учёт и оценка деловой репутации предприятия.			
	Оборотные средства предприятия, характеристика и состав оборотных средств, источники формирования и показатели использования, оценка потребности в оборотных средствах.			
	Капитальные вложения и их эффективность			
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		

	Показатели использования основных производственных фондов предприятий в сфере туризма и гостеприимства. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости			
	Оценка потребности в оборотных средствах.			
	Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов. Расчёт амортизационных отчислений по группам основных средств.			
Тема 2.2. Трудовые ресурсы предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	1		OK 01-05 OK 09
	Структура трудовых ресурсов и кадрового состава предприятия сферы туризма и гостеприимства			
	Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда			
	В том числе практических и лабораторных занятий	1		
	Расчет заработной платы.			
	Планирование фонда заработной платы.			
	Планирование фонда рабочего времени и численности персонала			
Тема 2.3. Издержки предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	2		OK 01-05 OK 09
	Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение туроператорских, турагентских услуг и услуг гостеприимства.			
	Управление издержками предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек			
Раздел 3. Ценообразование на предприятии сферы туризма и гостеприимства		8		
Тема 3.1. Цены и ценовая политика на предприятии сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	2		OK 01-05 OK 09
	Сущность экономической категории «цена». Состав цены. Методы формирования ценовой политики предприятий сферы туризма и гостеприимства. Механизмы ценообразования на услуги предприятий туризма и гостеприимства. Видов тарифных планов и тарифная политика.			
	Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий в сфере туризма и гостеприимства. Рыночные или маркетинговые методы в формировании цены на продукцию и услуги.			
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Определение цены по системе «Директ-костинг»			
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	2		OK 01-05

Показатели эффективности функционирования предприятий туризма и гостеприимства	Основные показатели эффективности функционирования предприятия. Прибыль предприятия. Сущность экономической категории «прибыль». Рентабельность.			OK 09
	Специфические показатели оценки экономической эффективности предприятия в сфере туризма и гостеприимства.			
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Расчёт чистой прибыли и рентабельности. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения.			
	Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыль с гостя или клиента, норма прибыли номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров, норма прибыли туроператорских и турагентских услуг, норма прибыли дополнительных услуг			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 3.3. Управление доходами от продаж	Содержание учебного материала	2		OK 01-05 OK 09
	Стратегии управления доходами. Факторы, влияющие на объем и уровень продаж предприятий сферы туризма и гостеприимства			
	Технологии максимизации доходов			
Раздел 4. Основы бухгалтерского и налогового учета		6		
Тема 4.1. Теоретические и методологические основы организации бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2		OK 01-05 OK 09
	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности на предприятии. Организация бухгалтерского учета и отчетности. Учётная политика и правила документооборота. Методы учёта доходов			
	Основные бухгалтерские документы и требования к оформлению отчётной бухгалтерской документации. Формы первичного учёта.			
	Учет и порядок ведения кассовых операций. Формы безналичных расчетов.			
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Содержание бухгалтерской отчетности. Структура и содержание бухгалтерского баланса.			
	Порядок оценки и калькуляции – основы стоимостного отражения затрат на предприятии и в его структурных подразделениях			

	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4.2. Бухгалтерский и налоговый учет доходов	Содержание учебного материала	2		ОК 01-05 ОК 09
	Учёт реализации услуг по видам предоставляемых услуг. Отражение выручки от оказания услуг в бухгалтерском и налоговом учете.			
	Отражение выручки от оказания дополнительных услуг в бухгалтерском и налоговом учете			
	Внерезидентные доходы предприятия в сфере туризма и гостеприимства.			
	Учёт операций в общественном питании. Первичные учётные документы в общественном питании			
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Учёт выручки от услуг. Заполнение первичных документов. Отражение операций по предоставляемым услугам.			
	Учёт внереализационных доходов. Отражение сумм возмещаемого ущерба клиентами			
Тема 4.2. Бухгалтерский и налоговый учет расходов	Содержание учебного материала	1		ОК 01-05 ОК 09
	Особенности учёта расходов в составе расходов на предприятии в сфере туризма и гостеприимства			
	Учёт расходов на материально-техническое обеспечение предприятия.			
	В том числе практических и лабораторных занятий	1		
	Учёт постельного белья, моющих средств, нормы списания посуды, расходы на форменную одежду, ремонт, рекламу, благоустройство и приобретение многолетних насаждений			
Промежуточная аттестация		2		
Всего:		32	62	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Оснащение:

Столы ученические 14

Стулья-28

Стол преподавателя-1

Стул преподавателя -1

Комплект учебно-наглядных материалов, пакет презентаций, видеофильмы, шкафы, ноутбук, плакаты по темам, раздаточный материал по темам

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 283 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13858-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469748>

2. Тюленева, Т. А. Налогообложение и бухгалтерский учет сервисных предприятий / Т. А. Тюленева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-507-44804-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266735> .

3. Андросова, Г. А. Организация туристской индустрии: экономика туризма / Г. А. Андросова, И. В. Енченко. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-44809-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266711> .

4. Темякова, Т. В. Основы экономики организации: экономика и предпринимательство в туризме / Т. В. Темякова, А. В. Вавилина. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 228 с. — ISBN 978-5-507-45381-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302597> .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
---------------------	-----------------	---------------

<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия тризма и гостеприимства;</p> <p>методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда.</p> <p>тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства;</p> <p>особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;</p> <p>особенности продаж туроператорских и турагентских услуг;</p> <p>особенности продаж экскурсионных услуг;</p> <p>особенности продаж услуг предприятия питания;</p> <p>номенклатуру основных и дополнительных услуг;</p> <p>принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда</p> <p>методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда</p> <p>принципы управления материально-производственными запасами</p> <p>принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда</p> <p>принципы управления материально-производственными запасами</p> <p>содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию</p> <p>методы управления доходами;</p> <p>методы определения эффективности работы</p>	<p>Знание видов, форм, этапов, методов определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия тризма и гостеприимства;</p> <p>методов и форм оплаты труда. Видов и форм стимулирования труда</p> <p>особенности продаж услуг в сфере туризма и гостеприимства;</p> <p>номенклатуры основных и дополнительных услуг;</p> <p>принципов управления материально-производственными запасами;</p> <p>потребностей в персонале и средствах на оплату труда;</p> <p>учет и порядок ведения кассовых операций;</p> <p>основ экономики и бухгалтерского учета;</p> <p>норм и правил взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов. причины конфликтных ситуаций в хозяйственно-финансовой сфере и способы их разрешения</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - решение ситуационных задач; <p>Экспертная оценка учения рассчитывать.</p>
---	--	---

структурных подразделений
основные бухгалтерские
документы и требования к их
составлению в контексте
профессиональных обязанностей
технических работников
и специалистов;
виды отчетности по продажам;
учет и порядок ведения кассовых
операций;
формы безналичных расчетов;
методику экономического
самообразования. содержание
и структуру плана
самостоятельного изучения
основ экономики
и бухгалтерского учета
предприятия. показатели
профессионального и личного
развития
нормы и правила взаимодействия
с руководством, коллегами,
клиентами при решении
хозяйственно-экономических
вопросов. причины конфликтных
ситуаций в хозяйственно-
финансовой сфере и способы их
разрешения.
специфику различных
функциональных–смысловых
(финансовых) особенностей
устных и письменных
коммуникаций в хозяйственно-
финансовой сфере. средства для
обеспечения логической
связанности письменной
и устной коммуникаций
хозяйственно-финансовой
содержания.
хозяйственно-экономические
основы нормативного
регулирования гостиничного
дела. содержание
профессиональной документации,
определяющее экономику
и бухгалтерский учет
гостиничного предприятия.
характеристику документального
оформления договорных
отношений в гостинице, место
и роль в этих отношениях
технических работников
и специалистов.

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения; планировать и прогнозировать продажи; выстраивать систему стимулирования работников; управлять материально-производственными запасами; применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; применять знание особенностей продаж туроператорских и турагентских услуг; применять знание особенностей продаж экскурсионных услуг; применять знание особенностей продаж услуг предприятия питания; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг; выстраивать систему стимулирования работников предприятия туризма и гостеприимства; рассчитывать нормативы работы горничных; применять методы максимизации доходов; анализировать результаты деятельности структурных подразделений; применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений; вести необходимую, бухгалтерскую отчетность, заполнять первичные документы, составлять график документооборота; вести учёт выручки от услуг, отражать выручку от внебюджетных доходов; разработать план</p>	<p>Определить перечень литературных источников по экономике и бухучету предприятия; Организовать самостоятельную работу по изучению учебников и (пособий) передового опыта. Объективно оценить результаты профессионального роста; Самостоятельно анализировать проблемы в финансово-экономических отношениях с коллегами и клиентами. Тактично и логично аргументировать свое мнение и позицию при взаимодействии с коллегами и клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов в профессиональной деятельности. Применять различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности; Владеть методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей; Применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей.</p> <p>Составлять договорную документацию в соответствии со своими</p>	
--	---	--

самообразования.	профессиональными функциями. Использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.	
------------------	---	--

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

Общие положения

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Экономика бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», входящей в профессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» в части овладения следующими знаниями и умениями, компетенциями:

Знать:

- Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения
- Методы и формы оплаты труда и видов. Виды и формы стимулирования труда. Тарифные планы и тарифную политику гостиничного предприятия. Особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы. Номенклатуру основных и дополнительных услуг гостиницы
- Принципы планирования потребностей в персонале и средствах на оплату труда. Методы и формы оплаты труда и видов. Виды и формы стимулирования труда. Принципы управления материально-производственными запасами
- Содержание эксплуатационной программы гостиницы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена; номерной фонд гостиницы; принципы ценообразования и подходы к ценообразованию. Методы управления доходами гостиницы
- Методы определения эффективности работы структурных подразделений гостиницы
- Основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов. Виды отчетности по продажам
- Методику экономического самообразования. Содержание и структуру плана самостоятельного

ого изучения основ экономики и бухгалтерского учета гостиничного предприятия.

Показатели профессионального и личного развития

- Нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-

экономических вопросов. Причины конфликтных ситуаций в хозяйственно-финансовой сфере и способы их разрешения

- Специфика различных функциональных, смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере. Средства

для обеспечения логической связанности письменной и устной коммуникаций хозяйственно-финансовой содержания

- Хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела.

-

Содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия. Характеристику документального оформления договоров и отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов

Уметь:

– определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;

– выстраивать систему стимулирования работников службы приема и размещения. Управлять материально-производственными запасами. Применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; ценообразования; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля;

– применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля; применять принципы ценообразования и подходы к ценообразованию. Применять методы максимизации доходов гостиницы;

– анализировать результаты деятельности структурных подразделений гостиницы. Применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений гостиницы. Вести необходимую бухгалтерскую отчетность, заполнять первичные документы, составлять график документооборота. Вести учёт выручки от услуг по проживанию, отражать выручку от внебюджетных доходов. Отражать операции по бронированию номеров. Вести учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиницы;

– разработать план самообразования. Определить перечень литературных источников по экономике и бухгалтерскому учёту гостиничного предприятия. Организовать самостоятельную работу по изучению учебников и (пособий) передового опыта. Объективно оценить результаты профессионального роста;

– самостоятельно анализировать проблемы в финансово-экономических отношениях с коллегами и клиентами. Тактично и логично аргументировать своё мнение и позицию при взаимодействии с коллегами и клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов в профессиональной деятельности;

– применять различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности. Владеть методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей;

– применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей. Составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями. Использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.

Комплект контрольно-измерительных материалов позволяет также оценивать:

Освоение части общих компетенций (ОК, ПК):

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное или личностное развитие.

ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах персонала.

ПК 1.2. Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 1.3. Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.

ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале.

ПК 2.2. Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого качества обслуживания гостей.

ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах персонала.

ПК 3.2. Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 3.3. Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах персонала.

ПК 4.2. Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

Виды контроля по учебной дисциплине *Экономика и бухгалтерский учет в предпринимательстве* и *гостиничного дела*.

Таблица 1.

Специальность 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Код, наименование

Виды контроля	Семестры		
	семестр	2 семестр	___ семестр
Входной контроль	X	-	-
Текущий контроль	X	-	-

Промежуточная аттестация	Х	Э	-
-----------------------------	---	---	---

16. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам), видам контроля

Элемент учебной дисциплины	Виды контроля					
	Входной контроль		Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК
Введение	Тест	З-1,4 У-2				
Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.			Доклад-визуализация №1.	З-1,4 У-2		
Организационно-экономические формы предприятий.			Доклад-визуализация №2.	З-1,2, 4 У-4 ОК-4		
Формы, типы и методы организации производства.			Практическая работа №1.	З-1,2, 4 У-2,4 ОК-5		
Производственный процесс и принципы его организации.			Практическая работа №2.	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-5		
Расчет пропускной способности гостиницы и коэффициента использования номерного фонда.			Практическая работа №2.			
Анализ объема реализации основных и дополнительных услуг.			Практическая работа №3	У-1,3,4 ОК-5		
Расчет среднегодовой стоимости основных фондов. Расчет амортизационных отчислений по группам основных средств.			Практическая работа №4	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4, ОК-5		
Показатели использования основных производственных фондов предприятий гостиничной отрасли. Расчет			Практическая работа №5	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4, ОК-5		

показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоемкости.						
Оценка потребности в оборотных средствах.			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4, 5	ДЗ	З-1,2,3,4 У-1,2,3,4 ОК2,3,4,5,6
Планирование фонда рабочего времени и численности персонала.			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Планирование фонда заработной платы.			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Трудовые ресурсы.			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Составление сметы затрат.			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Определение цены по системе "Директ-костинг"			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Доходы предприятия.			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Расчет чистой прибыли.			Практическая работа	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Расходы предприятия.			Доклад-визуализация	З-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		

Прибыль предприятия.			Доклад- визуализация	3-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Строение и содержание бухгалтерского баланса.			Доклад- визуализация	3-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Бухгалтерские проводки, их классификации			Доклад- визуализация	3-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		
Учет выручки от услуг по проживанию.			Доклад- визуализация	3-1,2,3,4 У-2,4 ОК-4,ОК-5		

Входной контроль по учебной дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела»,

Входной контроль по учебной дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», проводится с целью проверки отдельных знаний и умений студентов, необходимых для дальнейшего успешного обучения.

Входной контроль по учебной дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», включает:

Тест

Ведомость результатов входного контроля
знаний Краткая аналитическая справка по группе

а. Текущий контроль по учебной дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела»,.

Текущий контроль знаний, умений и компетенций обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися образовательной программы;
 - аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы;
 - широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
 -
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении и качеством обучения студентов на уровне преподавателя, предметной кафедры и колледжа.

Текущий контроль организован так, чтобы каждый студент за учебный месяц имел не менее двух оценок. В конце семестра у каждого студента должна быть аттестация по каждому учебному месяцу, что позволит достаточно объективно оценить знания по пройденному материалу.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела»,

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр.

Основными формами промежуточной аттестации по учебной дисциплине являются дифференцированный зачет.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №1.

1. Цель: Рассмотреть предприятие как субъект экономической деятельности.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК5, ОК10.

3. Пример оценочного средства:

1. Определение организационно-правовых форм организаций, их характеристика. Составление таблицы по основным признакам, изучение Устава и учредительных документов предприятия на примере действующих предприятий.

2. Влияние внешней среды на эффективность деятельности гостиничного предприятия.

3. Государственное правовое и нормативное регулирование деятельности гостиничного предприятия.
4. Сферы регулирования деятельности гостиничного предприятия Налоговым кодексом.
- М.
5. Сферы регулирования деятельности гостиничного предприятия Трудовым кодексом.
6. Нормативные документы: устав, положение об отделах, филиалах.
- 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какими отличительными признаками обладают предприятия?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №2.

- 1. Цель:** Изучить организационно-экономические формы предприятий.
- 2. Проверяемые компетенции (код):** ОК5, ОК10.
- 3. Пример оценочного средства:** Подготовить доклад с презентацией по теме «Классификации предприятий» и «Организационно-экономические формы предприятий».
1. Классификация предприятий по формам собственности.
 2. Классификация предприятий по цели деятельности.
 3. Классификация предприятий по размеру.
 4. Классификация предприятий по организационно-правовой форме.
 5. Классификация предприятий по организационно-экономической форме.
 6. Классификация предприятий по видам экономической деятельности.
 - 1) Картель.
 - 2) Синдикат.
 - 3) Трест.
 - 4) Концерн.
 - 5) Холдинг.
 - 6) Ассоциация.
 - 7) Консорциум.

8) Финансово-промышленная группа.

9) Транснациональная корпорация.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включает зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. На каких условиях происходит объединение вышеперечисленные формы?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №1.

1. **Цель:** Изучить типы методов организации производства.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК4, ОК5, ОК10.

3. **Пример оценочного средства:** Тип производства определяется комплексной характеристикой технических, организационных и экономических особенностей производства, обусловленных широтой номенклатуры, регулярностью, стабильностью и объемом выпуска продукции. Основным показателем, характеризующим тип производства, является коэффициент закрепления операций K_z . Коэффициент закрепления операций для группы рабочих мест определяется как отношение числа всех различных технологических операций, выполненных или подлежащих выполнению в течение месяца, к числу рабочих мест:

$$K_z = \frac{\sum_i K_{опi}}{K_{р.м}},$$

где $K_{опi}$ – число операций, выполняемых на i -м рабочем месте; $K_{р.м}$ – количество рабочих мест на участке или в цехе.

Различают три типа производства: единичное, серийное, массовое. Сравните эти типы производства и заполните таблицу 1.

Таблица 1. Сравнительная характеристика различных типов производств

Сравниваемые признаки	Тип производства		
	Единичное	Серийное	Массовое

Номенклатура и объем выпуска			
Повторяемость выпуска			
Применяемое оборудование			
Закрепление операций за станками			
Расположение оборудования			
Передача предметов труда с операции на операцию			
Форма организации производственного процесса			

Описать методы организации производства.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. В чем заключаются сходства и различия различных типов предприятий.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №3.

1. **Цель:** Изучить производственный процесс и принципы его организации.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК3, ОК4, ОК5.
3. **Пример оценочного средства:**

Подготовить доклад презентацией на тему «Производственный процесс и принципы его организации».

1. Производственная структура гостиничного предприятия.
2. Анализ производственной структуры действующего гостиничного предприятия по заданной схеме: наименование, форма собственности, признаки гостиничного предприятия, анализ структуры гостиничного предприятия, принадлежность к отрасли, сфере (СНС), определить свое место, как специалиста на данном гостиничном предприятии.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с

	докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с учетом заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие должности может занимать студент-практикант в структуре гостиничного предприятия?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №2.

1. **Цель:** Рассчитать пропускную способность гостиницы и коэффициент использования номерного фонда.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК3, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3.
3. **Пример оценочного средства:**
Гостиница с числом мест 240+№ (№ – это сумма двух последних цифр зачетки), работает в течение года 365 дней. В течение года возникают простои в связи с капитальным ремонтом номеров. Цикличность номерного фонда – 5 лет; продолжительность 10 дней; простои номерного фонда, находящегося на санитарной обработке и подготовке к размещению гостей, если среднее проживание посетителя в гостинице составляет 8 дней, время подготовки номера к размещению гостей – 1,5 часа. Число гостей за год – 10950 чел+№.

Оценить показатель пропускной способности гостиницы по следующей формуле.

Показатель пропускной способности гостиницы в свою очередь вычисляются по следующей формуле:

$$O = V * T$$

где: O – показатель пропускной способности гостиницы; V – показатель емкости номерного фонда;

T – интервал времени, днях.

Показатель койко-суток, планируемый под размещение клиентуры, находят по формуле:

$$L = O - (r1 + r2 + r3 + r4)$$

O – пропускная способность гостиницы, вычисляемая умножением вместимости номерного фонда гостиницы на число койко-суток;

r1 – число койко-суток нахождения номерного фонда гостиницы в плановом ремонте;

r2 – число койко-суток простоя номерного фонда гостиницы при проведении санитарной обработки;

r3 – число койко-суток простоя номерного фонда гостиницы при подготовке к заселению;

r4 – число койко-суток простоя номерного фонда гостиницы при проведении внепрофилактических работ на инженерных сетях, коммуникациях, техническом оснащении.

Следует пояснить, что время простоя номерного фонда гостиницы (r1) определяются исходя

зцикличности ведения ремонта.

Коэффициент использования максимальной пропускной способности рассчитывается по формуле:

$$K_v = PC / MPC$$

Где PC – пропускная способность гостиницы; MPC – максимальная пропускная способность.

Рассчитать коэффициент использования номерного фонда по формуле:

$$K_3 = \frac{Ч_{o.-m.-d}}{PC}$$

Где $Ч_{o.-m.-d}$ – число оплаченных место-дней;

PC – пропускная способность гостиницы.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какова цикличность ведения ремонта номерного фонда?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №3.

1. **Цель:** Проанализировать объем реализации основных услуг и объем реализации дополнительных услуг.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК3, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Анализ объема реализации основных услуг.

Основной своей целью гостиничное предприятие ставит предоставление гостиничных услуг и наиболее полное удовлетворение потребительского спроса. Темпы роста объема реализованных услуг, их качество отражают сложившееся состояние развития предприятия и тенденции, которые характеризуют динамику его функционирования на региональном рынке.

Рассмотрите показатели объема реализации услуг, например, гостиница «Компас» за период прошедших два года в целом.

Таблица 1. Реализация услуг гостиница «Компас» 2017-2018 гг.

Вид услуг	2017г.	2018г.	Отклонение
руб.	руб.	руб.	
Доходы от гостиницы	46 350 240	46 740 300	390 060
Доходы от ресторана	9 580 730	9 790 300	209 570
Мини-бара	1 540 360	1 560 340	19 980
Доходы от дополнительных услуг	7 039 400	7 059 260	19 860
Итого:	64 510 730	65 150 200	639 470

Рассмотрите динамику реализации основных услуг гостиницы «Компас». Построить диаграммы и проанализировать полученный результат.

Анализ объема реализации дополнительных услуг.

1. Проанализировать данные таблицы (табл. 2). Ответить на вопрос: о чем дает представление анализ оказанных дополнительных услуг?
2. Каки меры необходимо принять для увеличения объема реализации дополнительных услуг?

Таблица 2. Виды дополнительных услуг

Вид услуги	2017	2018	Отклонение
Количество заказов	в % к итогу	Количество заказов	в % к итогу
Банкетный зал	28,0%	31,7%	
Сауна	25,2%	24,0%	
Бильярдная	11,7%	6,4%	
Итого			

3. Посчитать отклонение в %.

4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. **Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:**

1. Что такое основные услуги?
2. Что такое дополнительные услуги?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №4.

1. **Цель:** Рассчитать среднегодовую стоимость основных фондов гостиницы.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК3, ОК10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4.

3. **Пример оценочного средства:**

Среднегодовая стоимость нужна для расчета годового имущественного налога.

Рассмотрим пример расчета Среднегодовой стоимости. Гостиница «Компас» имеет в своем фонде номера различной комплектации. В

течение года оборудование не приобреталось и не списывалось.

Остаточная стоимость в рублях:

на 01.01.2018 — 989 000;

на 01.02.2018 — 952 000;

на 01.03.2018 — 915 000;

на 01.04.2018 — 878 000.

на 01.05.2018 — 841 000;

на 01.06.2018 — 804 000;

на 01.07.2018 — 767 000;

на 01.08.2018 — 730 000;

на 01.09.2018 — 693 000;

на 01.10.2018 — 656 000;

на 01.11.2018 — 619 000;

на 01.12.2018 — 582 000;

на 01.01.2019 — 545 000.

$СГС = (989\ 000 + 952\ 000 + 915\ 000 + 878\ 000 + 841\ 000 + 804\ 000 + 767\ 000 + 730\ 000 + 693\ 000 + 656\ 000 + 619\ 000 + 582\ 000 + 545\ 000) / 13 = 767\ 000$ рублей.

Для расчета нужно взять цифры, зафиксированные в разделе «Бухгалтерского баланса по строке «Основные средства». Для сравнения берут два года, например отчетный и предыдущий.

$$СГС = (Готч + Гпред) /$$

2, где Готч — стоимость ОС на конец текущего года; Гпред — стоимость ОС на конец предыдущего года.

Данные предоставляются преподавателем в время аудиторного занятия.

Расчет амортизационных отчислений по группам основных средств.

Величина амортизационных начислений определяется по общепринятым формулам. Основными показателями расчета являются первоначальная стоимость (ПС) и норма амортизации (НА). Наиболее распространенным способом считается линейный.

$$А = ПС * НА.$$

где ПС – первоначальная стоимость; НА – норма амортизации.

$$НА = (1 / n) * 100 \%,$$

где n – это установленное в соответствии с Классификацией (Постановление № 1 от г.) число месяцев СПИ (срок полезного использования) объекта.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибочно, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие способы расчета амортизации вы знаете?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №5.

1. Цель: Изучить основные показатели использования производственных фондов в гостиничном предприятии.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК3, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Фондоотдача (ФО) в гостиничном хозяйстве рассчитывается путем деления годового объема услуг (в денежном или натуральном выражении) на среднегодовую стоимость основных фондов, отражая объем услуг на 1 руб. основных фондов. В стоимостном выражении фондоотдача рассчитывается следующим образом:

$$ФО = В / ОФ_{ср},$$

где В – объем реализованных услуг (выручка от реализации услуг);

ОФ_{ср} –

среднегодовая стоимость основных фондов. Формула для определения фондоотдачи в натуральном выражении имеет вид

$$ФО = М / ОФ,$$

где М – количество место-дней.

Рост фондоотдачи говорит об интенсивном развитии гостиницы за счет введения усовершенствованного оборудования и новых форм организации труда, рационального использования основных фондов.

Формула для определения фондоотдачи активной части

$$Фот = В / ОФакср,$$

где ОФакср – среднегодовая стоимость активной части основных фондов, млн руб.

Фондоёмкость – это величина, обратная фондоотдаче, характеризующая стоимость основных фондов, которые приходится на 1 руб. объема реализованных услуг.

Фондовооруженность и фондооснащенность – показатели, которые характеризуют стоимость основных фондов в расчете на одного работника:

$$ф = ОФ / Ч$$

где ОФ – основные фонды;

Ч – среднесписочная численность работников, человек.

Важным условием повышения эффективности использования основных фондов является превышение темпов роста фондоотдачи над темпами роста фондооснащенности.

Коэффициент эффективности использования основных фондов КЭоф характеризует прибыль, приходящуюся на 1 руб. основных фондов, и рассчитывается по формуле

$$КЭоф = П / ОФср.$$

Этот показатель, выраженный в процентах, называется рентабельностью основных фондов. Роф рассчитывается следующим образом:

$$Роф = (П / ОФср) 100\%.$$

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибочно, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое фондоотдача?
2. Что такое фондоёмкость?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №4.

1. **Цель:** Оценить потребность в оборотных средствах.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОКЗ, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3.
3. **Пример оценочного средства:** Подготовить доклад к теме «Методы оценки потребности в оборотных средствах»:
 - 1) Аналитический метод.
 - 2) Коэффициентный метод.
 - 3) Метод прямого счета.
 - 4) Графические методы.
 - 5) Метод экспертной оценки.
4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

Уровень освоения	Критерии
------------------	----------

85-100 баллов(оценка«отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов(оценка«хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов(оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое оборотные средства?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №6.

1. Цель: Научиться планировать фонд рабочего времени и численности персонала.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК3, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК 2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК 3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК 4.3.

3. Пример оценочного средства:

По литературным данным заполнить таблицу 1:

Таблица 1. Баланс рабочего времени одного среднесписочного рабочего

Показатель	Отчетный период	Плановый период
Календарный фонд, дни		
Нерабочие дни – праздники и выходные		
Номинальный фонд, дни		
Неявка на работу, дни в том числе:		
Очередные и дополнительные отпуска		
Отпуска по учебе		
Отпуска в связи с родами		
Неявка по болезни		
Выполнение государственных и общественных обязанностей		
Неявка по разрешения администрации		
Прогулы		
Целодневные простои		
Полезный фонд, дни		
Средняя установленная продолжительность рабочего дня		
Внутридневные простои		

Численность основных рабочих мест рассчитывается по формуле:

$$ЧП_p = \frac{T_{пл(пл)}}{ФРВ_{пл} \cdot K_{вн}}$$

ЧП_р - среднесписочная численность основных рабочих, чел.; T_{пл(пл)} - планируемая трудоемкость производственной программы, нормо-часы, чел.-час; ФРВП - полезный фонд рабочего времени одного рабочего, ч; K_{вн} - планируемый коэффициент выполнения норм, или коэффициент эффективности труда.

Численность обслуживающих рабочих мест может определяться на основе норм обслуживания

$$ЧП_{обсл} = \frac{A \cdot C \cdot K_{я}}{H_{обсл}}$$

где A – число единиц оборудования, раб. мест; C – число смен в сутки; K_я – коэффициент перехода от явочной численности к среднесписочной; H_{обсл} – норма обслуживания, количество единиц оборудования, рабочих мест, обслуживаемых одним рабочим.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Каки три этапа должны быть пройдены для составления баланса рабочего времени?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №7.

1. **Цель:** Научиться планировать фонд заработной платы.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК3, ОК10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Для определения планового фонда оплаты труда (фонда заработной платы) применяются следующие методы:

1. – по достигнутому уровню базового фонда оплаты труда;
2. – на основе средней заработной платы;
3. – нормативный;
4. – поэлементный (прямого счета).

$$ФОТ_{пл} = ФОТ_{б} \cdot K_{р} \pm Э_{ч} \cdot ЗП_{сб}$$

Под достигнутому уровню базового фонда оплаты труда.

ФОТ_п – плановый фонд оплаты труда; ФОТ_б – фактического или ожидаемого фонда оплаты труда; K_р – планируемый коэффициент роста объема производства; Э_ч – планируемого сокращения (увеличения) численности работающих; ЗП_{сб} – достигнутый в базисном периоде уровня средней заработной платы.

На основе средней заработной платы

$$\text{ФОТ}_n = \sum_{i=1}^n \text{Ч}_{\text{сп}i} \cdot \text{ЗП}_{ni}$$

$$\text{ЗП}_{ni} = \text{ЗП}_{\text{б}i} \cdot \text{К}_{\text{з}ni}$$

где $\text{Ч}_{\text{сп}i}$ – плановая численность работающих по категориям; ЗП_{ni} – планируемой среднегодовой заработной платы одного работника данной категории.

$$\text{ЗП}_{ni} = \text{ЗП}_{\text{б}i} \cdot \text{К}_{\text{з}ni}$$

$\text{ЗП}_{\text{б}i}$ – достигнутый уровень заработной платы работника i -й категории в предплановом периоде; $\text{К}_{\text{з}ni}$ –

планируемый коэффициент роста средней заработной платы i -й категории работников.

Нормативный метод.

$$\text{ФОТ}_n = \text{ОП}_n \cdot \text{Н}_{\text{н}n}$$

ОП_n – планируемый объем выпуска товарной (валовой, чистой) продукции в стоимостном (трудовом) выражении

$\text{Н}_{\text{н}n}$ – плановый норматив заработной платы на один рубль (нормо-час) объема продукции.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибочно, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие показатели учитываются при определении плана по оплате труда?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №5.

1. **Цель:** Изучить основные показатели трудовых ресурсов.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Подготовить доклад на тему «Трудовые ресурсы». Вопросы для обсуждения

1. Формы и системы оплаты труда.
2. Фонд оплаты труда.
3. Расчет фонда оплаты труда, выработки и трудоемкости.
4. Расчет заработной платы

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.

70-84 баллов(оценка«хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов(оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с чтением заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие системы оплаты труда вам известны?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №6.

1. Цель: Изучить калькуляцию себестоимости услуг гостиницы.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

3. Пример оценочного средства:

При расчете нужно учесть нюансы:

1) калькуляция составляется для каждой категории номеров отдельно, например 1, 2, 3-х-местные, люкс, и т.п.

2) затраты делятся на постоянные и переменные.

Переменные расходы: расходные материалы на гостя (туалетная бумага, шампунь, зубной набор, салфетки, тапочки, халат, печатная продукция и т.д. – список зависит от категории номера и стандартов обслуживания в гостинице.), себестоимость стирки белья и себестоимость завтрака. Т.е. переменные будут зависеть от вместимости номера и его категории.

Постоянные расходы: оплата труда, страховые взносы, униформа, медосмотр обслуживающего персонала, аренда помещения, резерв на ремонт, тех. обслуживание оборудования, амортизация, охрана, уборка, услуги связи, интернет, коммунальные услуги, налоги, управленческие расходы и т.д.

Столь обширный детальный перечень затрат необходим потому, что все постоянные затраты в зависимости от экономического смысла распределяются между номерным фондом:

1. *пропорционально количеству номеров* (отношение данного номера к общему доступному номерному фонду). Таким образом распределяется, например, униформа, медосмотр персонала, услуги связи, информационное обслуживание, управленческие расходы.

2. *пропорционально площади номера* (отношение условной площади данного номера к площади, приходящейся на номерной фонд). Таким образом распределяются остальные расходы, которые привязаны к площади, например, точно коммунальные услуги, уборка, охрана.

3. Площадь делится на:

– общую приходящуюся на номерной фонд – это площадь под помещениями, сдаваемыми в аренду (субаренду), площадь занятую инфраструктурой (салоны красоты, фитнес-центры, рестораны и т.д.)

– приходящуюся на номерной фонд = общая – не приходящаяся на номерной фонд.

Приходящаяся на номерной фонд, подразделяется на:

- основную – это непосредственно площадь номерного фонда;
- дополнительно распределяемую площадь – это площадь общественного пользования (коридоры, туалеты на этажах, которыми пользуются гости, проживающие в гостинице).

При расчете под условной площадью номера понимается основная (взятая из экспликации и плана здания) + дополнительная площадь, рассчитанная по коэффициенту дополнительной площади на 1 м.кв.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое расчетная себестоимость?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №7.

1. Цель: Изучить методы составления сметных затрат.

2. Проверяемые компетенции (код): ОКЗ, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

По литературным данным подготовить сообщение о различных методах составления сметных затрат. Подготовить презентацию.

В процессе разработки сметы затрат на производство в отечественной экономической науке и практике широко применяются

три основных метода:

1. Сметный метод.
2. Сводный метод.
3. Калькуляционный метод.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включает зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.

0- 49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.
---	------------------------------

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Каковы главные цели составления сметы?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №8.

1. **Цель:** Изучить особенности определения цены по системе «Директ-костинг».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Современная система директ-костинг предлагает два варианта учета:

1. простой директ-костинг, при котором в составе себестоимости учитываются только прямые переменные затраты
2. развитой директ-костинг, при котором все себестоимость включают и прямые переменные и косвенные переменные общехозяйственные расходы.

Учет себестоимости ведется в разрезе переменных затрат, постоянные затраты учитываются в целом по предприятию и относятся на уменьшение операционной прибыли. В процессе применения этого метода определяется маржинальный доход чистая прибыль. Взаимосвязь показателей при маргинальном подходе:

- Выручка от продажи продукции (В)
- Переменные затраты (ПеЗ)
- Маржинальный доход (МД = В - ПеЗ)
- Постоянные затраты (ПоЗ)
- Прибыль (П = М - ПоЗ)

Изменение величины маржинального дохода характеризует влияние изменений переменных издержек на себестоимость единицы продукции. Величина прибыли зависит от суммы постоянных затрат.

Взаимосвязь показателей позволяет влиять на величину прибыли, корректируя цены и объем производства. Директ-костинг позволяет определить критический объем производства, при котором за счет выручки будут покрыты все издержки производства без получения прибыли.

Критический объем производства (кол-во продукции) можно определить по формуле:

$$O = \text{ПоЗ} / (\text{Ц} - \text{ПеЗ})$$

где O – критический объем выпуска, ПоЗ – постоянные затраты в целом по предприятию, Ц – продажная цена 1 цы продукции, ПеЗ – переменные затраты на единицу продукции.

Пример: Цена изделия 3200 руб., переменные затраты 1200 руб., постоянные издержки за отчетный период 2 000 000 руб. Критический объем: $[2\,000\,000 / (3200 - 1200) = 1\,000$ штук, т.е. при производстве и продаже 1000 штук изделий по цене 3200 руб. за 1 цу, выручка покрывает все производственные затраты, но прибыль будет равна нулю.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибочно, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.

0-49 баллов (оценка неудовлетворительно))	Практическая работа не выполнена.
---	-----------------------------------

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Где используется определение цены по системе «Директ-костинг»?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №8.

1. **Цель:** Изучить особенности доходов предприятия.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.
3. **Пример оценочного средства:**
Подготовить сообщение и презентацию на тему «Доходы предприятия». Вопросы для обсуждения
 1. Ценовая стратегия гостиничного предприятия.
 2. Нахождение и использование экономической информации из различных источников для обобщения методов определения базовой цены в зависимости от конкурентного рынка.
4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включает зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно))	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Из чего складывается цена на гостиничные услуги?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №9.

1. **Цель:** Рассчитать чистую прибыль гостиничного предприятия.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.
3. **Пример оценочного средства:**
Для расчета чистой прибыли необходимо сделать разницу между всеми издержками и налогами предприятия. Формула имеет единый экономический смысл, но может быть по-разному отражена:

$$\text{ЧП} = \text{В} - \text{С} - \text{У} - \text{ПР} - \text{Н}$$

где, ЧП – чистая прибыль; В – выручка; С – себестоимость товаров; У – управленческие и коммерческие расходы; ПР – прочие расходы; Н – налоги.

$$\text{ЧП} = \text{ФП} + \text{ВП} + \text{ОП} - \text{СН}$$

где, ЧП – чистая прибыль; ФП – финансовая прибыль; ВП – валовая прибыль; ОП – операционная прибыль; СН – сумманалогов.

$$\text{ЧП} = \text{ПН} - \text{Н}$$

где, ЧП – чистая прибыль; ПН – прибыль до налогообложения; Н – налоги.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибочно, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое чистая прибыль?
2. Где отображаются значения чистой прибыли?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №9.

1. Цель: Рассмотреть основные расходы гостиничного предприятия.

2. Проверяемые компетенции: ОК3, ОК10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Подготовить сообщение и презентацию на тему «Расходы предприятия». Вопросы для обсуждения

1. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.
2. Расчет себестоимости.
3. Калькуляция

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое себестоимость?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №10.

1. **Цель:** Изучить прибыль предприятия.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОКЗ, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.
3. **Пример оценочного средства:**
Подготовить сообщение и презентацию по теме «Прибыль предприятия». Вопросы для обсуждения
 1. Система показателей рентабельности. Факторы, влияющие на объем прибыли и рентабельность гостиничного предприятия и анализ.
 2. Расчет балансовой прибыли.
 3. Расчет основных показателей деятельности гостиничного предприятия.
4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое балансовая прибыль?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №10.

1. **Цель:** Изучить строение и содержание бухгалтерского баланса.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОКЗ, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.
3. **Пример оценочного средства:**
Схематично бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из двух частей: левая часть называется активом и отражает группировку имущества по составу и размещению, а правая – пассивом и показывает группировку имущества по источникам его формирования. Заполните таблицу.
Таблица 1. Бухгалтерский баланс гостиничного предприятия

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Раздел I. Внеоборотные активы		Раздел III. Капитал и резервы	
Нематериальные активы		Уставной капитал	
Основные средства		Добавочный капитал	
Итого по разделу I		Резервный капитал	
Раздел II. Оборотные активы		Нераспределенная прибыль	
Производственные запасы		Итого по разделу III	
Товары		РАЗДЕЛ IV. долгосрочные обязательства	
Касса		Итого по разделу IV	
Расчетные счета		РАЗДЕЛ V. краткосрочные обязательства	
Итого по разделу II		Расчеты с поставщиками и подрядчиками	
Баланс		Расчеты с персоналом по оплате труда	
		Расчеты по налогам и сборам	
		Итого по разделу V	
		БАЛАНС	

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, безошибочно, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена по подсказке преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое бухгалтерский баланс?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №11.

1. **Цель:** Изучить бухгалтерские проводки.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК3, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Подготовить сообщение и презентацию на тему «Бухгалтерские проводки. Вопросы к обсуждению:

По характеру отражаемых данных все бухгалтерские проводки.

1. Реальные проводки.
2. Условные проводки. По способу отражения 1
3. Формульные проводки:
 - простые
 - сложные.
4. Графические проводки

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
------------------	----------

85-100 баллов(оценка«отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов(оценка«хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов(оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое бухгалтерская проводка?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №12.

1. Цель: Изучить способы учета выручки от услуг по проживанию.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК3, ОК 10, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3.

3. Пример оценочного средства:

Подготовить сообщение и презентацию на тему «Способы учета выручки от услуг по проживанию».

Выделяют три способа учета выручки гостиниц.

Первый способ. Выручка от реализации услуг по временному размещению может признаваться каждый день. Такой способ обеспечивает наибольшую достоверность и оперативность данных учета. Однако данный способ самый трудоемкий, его удобно применять при полной автоматизации учета, при небольшом количестве номеров в гостинице.

Второй способ. Выручка признается в момент выезда гостя. Этот способ удобен, однако тут возможно искажение данных учета за счет стоимости услуг по проживанию, если постоялец заехал в одном месяце, а выезжает уже в следующем.

Третий способ. Выручка признается на отчетную дату (скажем, на конец месяца признание). В этом случае в последний день месяца в бухгалтерском учете отражается и включает стоимость услуг, которые оказаны всем размещенным и (или) выехавшим в течение месяца гостям.

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.

70-84 баллов(оценка«хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов(оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к семинару. Ответ представлен с зачитыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к семинару.

